

# 令和3年度 職員採用試験実施要領

福島県市町村職員共済組合の職員採用試験を次の要領により実施します。

職 種	一般事務職
採用予定人員	若干名
採用年月日	令和4年4月1日 ただし、採用の日から6か月間は試用期間とします。
職務の内容	福島県内の市町村職員等に対して行われる地方公務員等共済組合法の規定による医療保険給付、年金給付及び保健・貯金・貸付等の福祉事業の業務に従事します。 (全国市町村職員共済組合連合会〔東京都〕へ派遣の場合があります。)
給 与 等	地方公務員と同等の待遇で、給与は福島県職員に準じます。 健康保険・厚生年金・退職手当制度があります。
受 験 資 格	平成10年4月2日以後に生まれた者で、4年制大学を卒業した者又は令和4年3月31日までに卒業見込みの者として、ただし、次のいずれかに該当する者は受験できません。 (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 (2) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
第 1 次 試 験	日 時 令和3年9月19日(日) 午前9時30分 場 所 福島市太田町13番53号 ホテル福島グリーンパレス 2階「瑞光東の間」 内 容 教養試験及び職場適応性検査 合格通知 合格者に対して、令和3年10月上旬に郵送にて通知します。
第 2 次 試 験	日 時 令和3年10月22日(金) 午前9時30分 場 所 福島市太田町13番53号 ホテル福島グリーンパレス 内 容 第1次試験の合格者に対する作文及び面接 合否通知 受験者全員に対して、令和3年11月上旬に郵送にて通知します。
受験申込み方法	所定の受験申込書に必要事項を記入し、持参又は郵送により提出してください。 (1) 受験申込書の請求方法 受験申込書は直接取りに来るか、郵送を希望する場合は、封筒の表に「採用試験申込書請求」と朱書きし、120円切手を貼り宛先を明記した返信用封筒(角型2号)を同封のうえ、請求してください。 (2) 受験申込書の請求先・受付場所 〒960-8515 福島市太田町13番53号 ホテル福島グリーンパレス4階 福島県市町村職員共済組合 総務課総務係
受験申込書の受付期間等	受付期間 令和3年7月12日(月)～8月20日(金) 及び時間 9時～17時 ただし、土・日曜日及び祝日を除きます。 そ の 他 郵送による申込みは、8月20日必着となります。 ※受験票は受付期間終了後に郵送にて交付します。
お 問 合 せ 先	福島県市町村職員共済組合 総務課総務係 電 話 024-533-0011(代)