

公 募 公 告

広報紙「共済ふくしま」編集・制作業務委託に係る企画競争参加者を下記のとおり公募します。

令和7年12月24日

福島県市町村職員共済組合
理事長職務執行者 篠 木 弘

1 募集の趣旨

福島県市町村職員共済組合（以下、「本組合」という。）が組合員向けに発行する広報紙「共済ふくしま」を作成するに当たり、提案書の公募による企画競争を実施し、受託事業者を特定する。

2 委託内容

- (1) 委 託 名 広報紙「共済ふくしま」編集・制作業務委託
- (2) 業 務 内 容 別添仕様書参照のこと
- (3) 契 約 期 間 令和8年4月1日から令和9年3月31日
- (4) 支 払 条 件 発行ごとに支払う（年4回）
- (5) 契約保証金 地方公務員等共済組合法施行規程第32条に準ずる。

3 応募に参加する者に必要な資格等に関する事項

- (1) 予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由がある場合に該当すること。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 官庁（国の全ての機関）及び地方公共団体等から、指名停止又は一般競争参加資格停止若しくは営業停止（以下「指名停止等」という。）を受けている期間に該当しない者であること。
なお、指名停止等を受けているのが、会社（法人）の本店・支店・営業所等のいずれであっても、本公募の参加資格はない。
- (4) 「福島県」の物品購入（修繕）競争入札参加有資格者名簿（令和6年度・令和7年度）又は「福島市」の物品調達等有資格業者名簿（令和7年度・令和8年度）に福島県北エリアで掲載され、業種「印刷」に登録のあること。

4 仕様書等の交付及び交付場所

(1) 交付期間

公告日～令和8年1月7日（水）まで

（平日の午前9時00分～午後5時00分）

(2) 問合せ先

公募の手続き、公募内容及び仕様書等に関する照会

〒960-8515 福島市太田町13番53号 福島グリーンパレス4階

福島県市町村職員共済組合

Tel : 024-533-0011 Fax : 024-533-0018

E-mail:fukushima-kikaku@vesta.ocn.ne.jp

担当：総務課企画広報係 渡邊

5 企画提案書の提出期限

本件の公募に参加を希望する者は、任意の「企画提案書」に、制作費用の「見積書」を添付して、次に記載のとおり提出しなければならない。この場合において、提出書類の内容について、本組合から説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

(1) 提出期限

令和8年1月14日（水）午後5時00分まで

(2) 提出場所

福島県市町村職員共済組合 総務課

6 提案書の審査

(1) 審査方法

審査は提出書類及び応募者へのヒアリングにより審査項目について審査を行い、後日文書をもって結果を通知します。

7 その他

(1) 提案書等の作成及び提出に関する費用は、提案者の負担とする。

(2) 同一提案者による複数の提案書提出は認めない。

(3) 提出された提案書等は、提出者に無断で使用しない。

(4) 添付する見積書については、以下の項目の単価を記載すること。

（原稿作成・編集料、デザイン料、版下制作費、イラスト料、スナップ撮影料、その他取材費等）