

入 札 説 明 書

1 入札方法並びに買入れ名及び数量

広報紙「令和 8 年度 共済ふくしま」印刷・製本及び梱包・送付等
(仕様及び数量については仕様書に記載)

(1) 資格要件確認申請書及び一般競争入札参加申請書の提出期限及び提出場所

令和 8 年 2 月 2 4 日 (火) 午後 5 時 00 分

福島県市町村職員共済組合 総務課 担当者：渡邊

(2) 資格要件確認結果通知書の交付

令和 8 年 2 月 2 5 日 (水) 書留速達郵便

(3) 入札書及び添付書類の提出、開札の日時

令和 8 年 3 月 6 日 (金) 午前 10 時 00 分 福島県市町村職員共済組合

2 入札参加者

(1) この入札に参加を希望する者は必要な資格の確認を受けること。

※ただし、「福島県」の物品購入(修繕)競争入札参加有資格者名簿(令和 6 年度・令和 7 年度)若しくは「福島市」の物品調達等有資格業者名簿(令和 7 年度・令和 8 年度)に福島県北エリアで掲載され、業種「印刷」に登録のある者又は当該年度に本組合から「入札参加資格要件確認結果通知書」の交付を受けている者は資格確認を免除とする。

(2) 代表者が入札に参加できないときは、代表者の代理人であることを証する委任状を持参すること。

(3) 公正な競争の執行を妨げないこと。

3 落札者の決定方法

(1) 入札は 3 回までとする。

入札第 1 回の札は作業名、規格、数量、単価金額の明細を記入し総額をもって行う。

なお、第 2 回以降の札は明細の記入を要しない。

(2) 第 3 回の札で予定価格に達しないときは、見積合わせ(2 回まで)を行い最低見積者をもって契約予定者とする。

(3) 落札価格が同額の場合は、くじで落札者を決定するものとする。

(4) 入札書は、各社の様式を使用して差し支えない。

(5) 入札書を提出する際の宛名は、福島県市町村職員共済組合とする。

4 支払方法

各号発行終了後、請求のあった日から 30 日以内に銀行振込みにより支払う。

5 契約保証金

地方公務員等共済組合法施行規程第 32 条により、現金又は国債、地方債その他主務大臣が指定する確実な有価証券をもって、契約金額の 10 分の 1 以上に相当する金額の保証金を要する。ただし、履行保証保険契約を結んでいる場合は免除とする。

6 違約金

納入期限までに未完のときは、遅延日数 1 日につき契約代価の年 3.0%の違約金を負担すること。